

## 1. Общие положения

Истребование личных документов с территории иностранных государств осуществляется в рамках международной правовой помощи на основании Конвенций о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (г. Минск, 22.01.1993; г. Кишинев 07.10.2002), двусторонних договоров Российской Федерации.

Порядок истребования личных документов с территории иностранного государства установлен приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации от 20.12.2024 № 26686/377 «Об утверждении формы заявления об истребовании личного документа из Российской Федерации, формы заявления об истребовании личного документа с территории иностранного государства, порядка подачи таких заявлений, перечня оснований для отказа в приеме таких заявлений, перечня оснований для отказа в истребовании личного документа из Российской Федерации или личного документа с территории иностранного государства и порядка выдачи истребованного личного документа» (далее - Приказ). Подробно с Приказом можно ознакомиться на сайте Управления:



Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Амурской области осуществляет содействие в истребовании с территории иностранных государств документов о трудовом стаже работы, заработной плате, о наличии (отсутствии) гражданства и других документов, кроме документов в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, за истребованием которых необходимо обращаться в органы ЗАГС.

### 2. С заявлением об истребовании личных документов могут обратиться следующие лица:

- а) граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в отношении которых истребуются личные документы, а также их законные представители;
- б) родственники умершего или другие заинтересованные лица в случае, если лицо, в отношении которого истребуется личный документ, умерло;
- в) иные лица в случае представления доверенности, удостоверенной в установленном законодательством Российской Федерации.

### 3. Порядок истребования личных документов

Для истребования личных документов заявитель представляет в территориальный орган Минюста России:

- заявление по форме приложения № 2 к Приказу;
- копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (при личном приеме достаточно предъявления паспорта);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, или его нотариально удостоверенная копия - в случае подачи заявления

через законного представителя или законным представителем;

- документ, подтверждающий родственные отношения с умершим либо заинтересованность лица в получении личных документов в отношении умершего, или его нотариально удостоверенная копия - в случае, если заявителем выступают родственники умершего или другие заинтересованные лица в случае, если лицо, в отношении которого истребуется личный документ, умерло;

- документ о смерти лица, в отношении которого истребуются личные документы (кроме случаев, когда истребуется документ, подтверждающий факт смерти), - в случае, если заявителем выступают родственники умершего или другие заинтересованные лица в случае, если лицо, в отношении которого истребуется личный документ, умерло;

- доверенность, удостоверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, от соответствующих лиц, в случаях, если заявителями выступают иные лица;

- квитанцию (или ее копию) об уплате государственной пошлины.

Заявления заполняются заявителем при помощи технических средств или печатными буквами чернилами черного или синего цвета на каждый документ отдельно. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания или с помощью корректирующих средств.

Заявления могут быть поданы при личном обращении, а также направлены посредством почтовой связи.

Заявитель вправе представить вместе с заявлением иные документы, которые могут ускорить или облегчить поиск и истребование личного документа с территории иностранного государства.

При истребовании документов, касающихся трудового стажа (размера заработной платы) заявителя, рекомендуется указывать наименование организации, в котором осуществлялась трудовая деятельность, наименование населенного пункта, в котором она расположена, адрес в пределах места нахождения организации (если известен), период работы, полное наименование истребуемого документа и цель его получения, а также сведения, которые должны содержаться в нем.

Для более быстрого поиска документов, хранящихся в архивных фондах на территории иностранного государства, к заявлению целесообразно приложить документы: копию листов трудовой книжки, а при наличии - и других документов об осуществлении трудовой деятельности на территории иностранного государства, документы, подтверждающие перемену фамилии, имени, отчества.

При истребовании документов об образовании заявителя рекомендуется в заявлении указывать наименование и адрес в пределах места нахождения образовательной организации, периоды обучения; при истребовании документов о гражданстве (подданстве) - адреса регистрации по месту жительства (пребывания) и период проживания на территории иностранного государства.

Бланк заявления об истребовании документа (Приложение № 2 к Приказу), а также квитанцию с реквизитами об уплате государственной пошлины заявитель может получить как при личном обращении, так и скачать на официальном сайте Управления: [to28.minjust.gov.ru](https://to28.minjust.gov.ru) (путь указан в разделе 5 памятки)

#### **4. Размер государственной пошлины**

Размер государственная пошлины, подлежащей уплате за истребование документов с территории иностранных государств, составляет

350 рублей за каждый документ (подпункт 52 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации).

#### **5. Порядок получения консультаций по истребованию личных документов**

Консультации по вопросам истребования личных документов можно получить по телефону: 8 (4162) 49-48-44 (доб. 211, 212).

Личный прием осуществляется по адресу: г. Благовещенск, пер. Пограничный, д. 10, каб. 311.

Юридический и почтовый адрес Управления: 675028, г. Благовещенск, ул. Калинина, д. 126, 7 этаж.

Официальный сайт: <https://to28.minjust.gov.ru>.

Подобные сведения о порядке истребования личных документов с территории иностранных государств размещены на официальном сайте Управления, во вкладке «Деятельность» - «Направления деятельности» - «Деятельность в сфере адвокатуры, нотариата, органов ЗАГС, проставления апостиля» - «Международная правовая помощь» - «Истребование личных документов из Российской Федерации и с территории иностранных государств» - «Порядок истребования личных документов с территории иностранного государства».



## **Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Амурской области**



## **Памятка по порядку истребования личных документов с территории иностранного государства**

г. Благовещенск, 2026 год